

REGISTROVANO

226

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ  
СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ  
УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ  
Дирекција за набавку и продају

953/4261

02.09.2016.

Селетић

Радичић



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ  
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ

Бр.

46-37

02 SEP 2016

БЕОГРАД



УГОВОР број 46 – 22- 207 -16

закључен између:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – СЕКТОР ЗА  
МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ – УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ – Дирекција за набавку  
и продају коју заступа пк др Александар Буквић, дипл.инж. – у даљем тексту  
Купац

Телефон: 011/20-59-159  
Телефакс: 011/300-63-30  
Матични број: 07093608  
Шифра делатности: 75220  
ПИБ: 102116082  
Текући рачун: 840-1620-21  
Код: Управа за трезор

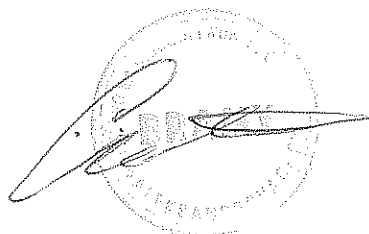
и

BRAMY d.o.o Адреса : Крушевачка бб, Александровац, које заступа Саша  
Миљковић, у даљем тексту Добављач

Матични број: 06235018  
ПИБ: 100364835  
Телефон: 037/759-067  
Телефакс: 037/759-067  
Текући рачун број: 160-109765-96  
Код банке: Banca Intesa

Правни основ:

Јавна набавка бр. 7/16; Одлука о додели уговора бр. 46 – 31 од 18.08.2016. године и понуда  
добављача бр. 1623 од 11.07.2016. године



## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Продавац се обавезује да Купцу, односно његовим примаоцима испоручи добра по врсти, количини, цени, квалитету и роковима, купчеви примаоци да преузму и плате испоручена добра произвођача "BRAMY" из Александровца:

Р.бр.	Назив	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ
<b>ПАРТИЈА 4: МАНТИЛИ В/С ЗА СЛУЖБЕНУ УНИФОРМУ ПВЛ</b>					
1.	МАНТИЛ в/с СМБ, мушки	ком	200	12.299,00	2.459.800,00
2.	МАНТИЛ в/с СМБ, женски	ком	60	12.299,00	737.940,00
3.	МАНТИЛ в/с ТПБ, женски	ком	80	12.299,00	983.920,00
<b>УКУПНО:</b>					<b>4.181.660,00</b> динара

### ЦЕНА

#### Члан 2.

Цене из члана 1. овог уговора односе се на јединицу мере (ком), испоручених добара у складишта купчевих примаоца – што подразумева да у уговорену цену улазе и трошкови транспорта. Цене из члана 1. су без пореза на додату вредност.

Укупна вредност уговора износи **4.181.660,00 динара** без пореза на додату вредност, а укупна вредност уговора са обрачунатим ПДВ-ом износи **5.017.992,00 динара**.

Цена је **фиксна** и не може се мењати до коначне реализације уговора.

### КВАЛИТЕТ И ОВЕРА УЗОРАКА

#### Члан 3.

Купац за добра са редних бројева 1 и 2 из партије 4 **обезбеђује** тканину за уложак мантила в/с смб, мушког и женског, а за остала добра из партије 4 **не обезбеђује основни и помоћни репроматеријал**.

Норматив потребне тканине ширине 1,50 метара за израду улошка мантила в/с смб (мушког и женског) износи 1,05 метара.

Управа за општу логистику СМР МО ће добављачу за потребе израде узорака мантила в/с смб (мушки и женски), као и за серијску прозводњу уговорених добара издати потребне количине тканине за израду улошка мантила в/с смб (мушки и женски).

Издавање потребних количина тканине за уложак мантила в/с се врши **на основу званичног захтева добављача на факс Управе за општу логистику СМР МО број 011/3006-299**. У захтеву добављач наводи врсту, количину потребне тканине и за коју намену (овера узорака или серијска производња).

Тканину за уложак мантила в/с смб добављач **преузима у складишту ВУ „Дедиње“ у Качареву** по налогу Управе за општу логистику СМР МО.

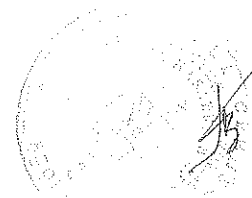
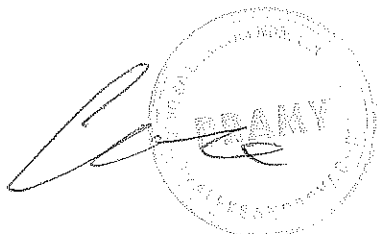
Управа за општу логистику СМР МО за серијску производњу издаје налог за преузимање тканине за уложак мантила в/с смб, само ако је добављач оверио сопствене узорке за серијску производњу.

Цена једног дужног метра тканине за уложак мантила в/с смб износи 757,12 динара.

Наплату издате тканине (за уложак мантила в/с смб) **за оверу узорака** врши Управа за општу логистику СМР МО умањењем првог рачуна који ће добављач испоставити за испоручена уговорена добра.

У случају спора око реализације Уговора, наплата издате тканине за уложак мантила в/с смб добављачу **за оверу узорака и серијску производњу** извршиће се преко депонованог инструмента обезбеђења наплате репроматеријала (тканина), банкарску гаранцију.

Добављач са којим се закључи уговор у обавези је да изради уговорена добра у складу са Техничким спецификацијама (са припадајућим СОРС), односно овереним узорцима.



Одступања у квалитету су дозвољена само у оквиру задатих толеранција у Техничким спецификацијама (са припадајућим СОРС). Ванредни пријем и пријем уз бонификацију се неће вршити по било ком основу.

Добра из партије 4 се израђују према структури величинских бројева.

Добављач са којим се закључи уговор, узорке са којима су добављача могли да се упознају пре достављања понуда за јавну набавку, може преузети на реверс у Одсеку за ИнМС–ВТИ Жарково. Преузети узорци служиће добављачу као смерница за израду сопствених узорака за оверу за серијску производњу.

#### **Овера узорака**

Добављач са којим се закључи уговор у обавези је да изврши оверу узорака свих добара.

Овера узорака врши се само органолетички и иста је бесплатна;

Оверу узорака готових добара из партије 4 врши Одсек за ИнМС – ВТИ Жарково (контакт телефони: 011/2051-699, 2051-551). Овера узорака се врши на основу званичног захтева добављача који се доставља на адресу: Одсек за ИнМС Војнотехнички институт – Београд, Ратка Ресановића бр. 1. У захтеву добављач наводи датум достављања узорака, број уговора, назив и количину узорака;

За оверу узорака добара коју врши Одсек за ИнМС – ВТИ Жарково, добављач је у обавези да достави **по два комада готовог добра**. По извршеној овери Одсек за ИнМС – ВТИ Жарково је у обавези да један оверени узорак пломбира и изда добављачу ради серијске производње и квалитативног пријема. Други узорак задржава Војнотехнички институт. Оверени узорци не улазе у укупне количине за квалитативни пријем.

Рок за оверу узорака од стране Одсека за ИнМС ВТИ односно за обавештење о одбијању овере са разлосима одбијања, је **највише 5 радних дана** од дана достављања узорака, за сваки покушај овере узорка. Уколико је овера узорака трајала дуже, Одсек за ИнМС је у обавези да достави обавештење УОЛ СМР МО, УСн СМР МО и добављачу о броју дана кашњења при овери узорака и рок испоруке се продужава за тај број дана у кашњењу овере узорака.

### **КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

#### **Члан 4.**

##### **Општи део**

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет израде уговорених добара и обавезује се да ће произведена добра у свему одговарати квалитету који је прописан у техничкој спецификацији која је саставни део уговора, односно овереним узорцима за производњу.

Квалитативни пријем врши **Војна контрола квалитета СМР МО (ВКК СМР МО)** искључиво у Републици Србији.

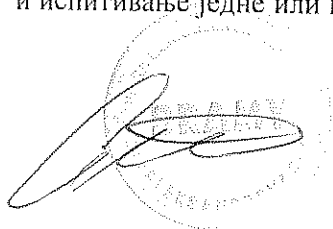
Добављач се обавезује да у року не дужем од **15 дана од дана потписивања уговора изради План производње-термин план реализације уговора** и исти достави ВКК СМР МО.

План производње-термин план реализације уговора је документ којим се идентификује предмети-добра производње, потребни ресурси и рокови за реализацију уговора. Форма Плана производње-термин плана реализације уговора није прецизно дефинисана и њу добављач прилагођава сопственим потребама и захтевима Уговора.

Добављач се обавезује да пре почетка реализације уговора изради и са надлежним проверавачем ВКК СМР МО усагласи **План квалитета и/или План контролисања добара** која су предмет уговора.

План квалитета је документ којим се за специфични производ, процес или уговор утврђује које се процедуре и одговарајући ресурси морају применити, ко мора да их примени и када.

План контролисања је документ добављача и представља плански и технички документ Плана квалитета или плана контроле квалитета којим се дефинише мерење, контролисање и испитивање једне или више карактеристика производа или процеса са вођењем записа о



квалитету ради утврђивања усаглашености са спецификованим захтевима. Форма План квалитета и План контролисања добара није прецизно дефинисана и њу добављач прилагођава сопственим потребама и захтевима Уговора.

Добављач је у обавези да благовремено обавести ВКК СМР МО, писано телефаксом на број **011/2505-880** или Е-mailом на адресу [vkkm@mod.gov.rs](mailto:vkkm@mod.gov.rs) о припремљености добара, која су предмет уговора, за извршење пријема при чему наводи број уговора, место извршења пријема (искључиво у Републици Србији), количину и врсту добара која ће бити припремљена за пријем. ВКК СМР МО је у обавези да отпочне контролу квалитета добара у року од **5 радних дана од захтеваног дана за пријем**. Један примерак захтева за квалитативни пријем добављач доставља и Управи за општу логистику СМР МО у писаној форми телефаксом на број 011/3006-299.

ВКК СМР МО је дужна да изврши органолептички квалитативни пријем у року од **10 дана од захтеваног дана за пријем**. Уколико ВКК СМР МО из било којих разлога у датом року не изврши квалитативни пријем, ВКК СМР МО о томе писаним путем обавештава добављача, УСн СМР МО и УОЛ СМР МО са образложењем кашњења, а добављачу се продужава рок испоруке за број дана кашњења.

Добављач се обавезује да проверавачу ВКК СМР МО, без надокнаде, обезбеди услове потребне за контролу квалитета предмета уговора, укључујући простор и услуге административног и техничког особља, телефонске везе и материјално обезбеђење радног простора.

Добављач има обавезу да приликом сваког квалитативног пријема стави на увид и располагање обједињени преглед уговорених и припремљених количина за испоруку, по врсти и количини добара.

Пре отпочињања квалитативног пријема, добављач је у обавези да проверавачу квалитета ВКК СМР МО омогући проверу да ли су припремљене количине у складу са уговореним. Обједињени преглед уговорених и примљених добара, оверен од стране проверавача квалитета ВКК СМР МО је саставни део Записника о органолептичком пријему.

Добављач је у обавези да издвоји добра која су предмет уговора, од осталих добара намењених тржишту у посебну просторију или део магацинског простора. Прегледане и примљене количине добара, проверавач/и ВКК СМР МО видно обележава/ју са одговарајућим печатом или пломбом.

#### **КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ЗА ПАРТИЈУ 4**

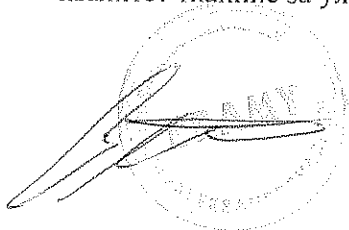
Квалитативни пријем уговорених добара се врши у две фазе. У првој фази врши се квалитативни пријем репроматеријала (основне тканине, тканине за уложак мантила в/с ТПБ, поставе, шармеза, и ознаке припадности ВС), а у другој фази врши се квалитативни пријем готовог добра.

##### **❖ Квалитативни пријем репроматеријала – основне тканине, тканине за уложак мантила ТПБ, поставе, шармеза и ознаке припадности ВС**

Добављач је у обавези да припреми укупне потребне количине основне тканине, тканине за уложак мантила в/с ТПБ, поставе, шармеза и ознаке припадности ВС за квалитативни пријем.

Квалитативни пријем репроматеријала – основне тканине и поставе врши се органолептички и лабораторијски.

Квалитативни пријем тканине за уложак мантила в/с ТПБ, шармеза и ознаке припадности ВС врши се само органолептички, с тим да је добављач у обавези да при извршењу органолептичког квалитативног пријема приложи и стави на увид проверавачу квалитета ВКК СМР МО оригинални Извештај о испитивању квалитета тканине за уложак мантила в/с ТПБ, шармеза и ознаке припадности ВС из лабораторије акредитоване од стране Акредитационог тела Републике Србије из које се може недвосмислено утврдити да је квалитет тканине за уложак мантила в/с ТПБ, шармеза и ознаке припадности ВС у складу



са захтеваном техничком спецификацијом. Ако добављач не стави на увид и не приложи Извештај о испитивању квалитета тканине за уложак мантила в/с ТПБ, шармеза и ознаке припадности ВС и уколико резултати из приложеног извештаја акредитоване лабораторије не задовољавају тражене захтеве из техничке спецификације органолептички квалитативни пријем се неће вршити.

Добављач је обавезан да издвоји репроматеријал – основну тканину, тканину за уложак мантила в/с ТПБ, поставу, шармез и ознаке припадности ВС од осталих добара намењених тржишту у посебну просторију или део магацинског простора. Прегледане и примљене количине основне тканине, тканине за уложак мантила в/с ТПБ, поставе и шармеза проверавач/и ВКК СМР МО видно обележава/ју са одговарајућом пломбом.

Проверавач ВКК СМР МО је у обавези да органолептички прегледа минимум 10% репроматеријала – основне тканине, тканине за уложак мантила в/с ТПБ, поставе, шармеза и ознаке припадности ВС.

Проверавач ВКК СМР МО извршиће узорковање основне тканине и поставе (за органолептичко испитивање и лабораторијско испитивање у I и II степену).

Ако ВКК СМР МО приликом органолептичког пријема основне тканине и поставе уочи недостатке и наложи њихово отклањање и ако се приликом поновљеног органолептичког квалитативног пријема уоче исти или нови недостаци, та количина основне тканине и поставе се добављачу ставља на располагање и њен пријем се више неће разматрати нити вршити.

Уколико добављач није сагласан са налазом проверавача при органолептичком квалитативном пријему може захтевати поновни комисијски органолептички квалитативни пријем. Исти врши мешовита комисија коју сачињавају два члана добављача, два члана наручиоца и један неутрални члан (стручно лице из предметне области), које споразумно одређују ВКК СМР МО и добављач. Комисија има задатак да потврди или демантује првобитни налаз органолептичког квалитативног пријема проверавача и не може да доноси било какве одлуке које су у супротности са Уговором. Трошкове поновљеног комисијског пријема сносиће страна чија је тврдња о квалитету оспорена налазом мешовите комисије. Налаз мешовите комисије је коначан за обе стране.

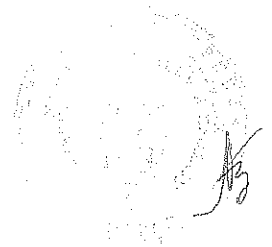
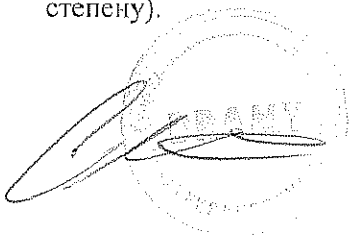
Проверавач/и ВКК СМР МО сачињава/ју записник о извршеном органолептичком квалитативном пријему и уколико су основна тканина и постава условне у органолептичком погледу, сачињава/ју пропратни акт (у два примерка) за лабораторијску проверу квалитета.

Број узорка за лабораторијску проверу квалитета основне тканине и поставе:

- ❖ из партије од 1 до 30 бала 1 узорак,
- ❖ из партије од 31 до 100 бала 2 узорка;
- ❖ из партије од 101 до 200 бала 3 узорка и
- ❖ више од 200 бала представља нову партију.

Исецање узорка основне тканине и поставе врши се на најмање три метра од почетка или краја тканине у бали. Величина једног узорка који се издвајају за лабораторијско испитивање квалитета износи 2 m (1,2 m + 0,8 m за испитивања у I и II степену). На вуненим тканинама просечно на сваких 10 m тканине дозвољава се највише једна грешка, а на синтетичким тканинама (постава) просечно на сваких 6 m тканине дозвољава се највише једна грешка. Све грешке морају да буду обележене концем/пластичном сплентом на ивици тканине (све грешке морају да буду обележене са исте стране тканине). Све бале са већим бројем грешака од дозвољеног сматраће се неусловним.

Добављач је у обавези да увећа количину основне тканине и поставе за количину узорка који се издваја за лабораторијску проверу квалитета (испитивања у првом и другом степену).



ВКК СМР МО одређује лабораторију за испитивање основне тканине и поставе. Лабораторијско испитивање квалитета основне тканине и поставе врши се у акредитованим лабораторијама РС о трошку добављача.

Добављач преузима на чување контраузорке основног репроматеријала – тканине и поставе до суперанализе или истека гарантног рока.

Транспорт узорака на лабораторијску анализу и/или суперанализу извршиће добављач о свом трошку.

У случајевима кад нека од уговорних страна није сагласна са налазима лабораторије у I степену, ВКК СМР МО ће споразумно са добављачем ангажовати независну акредитовану лабораторију.

Резултати суперанализе су коначни, а трошкове ангажовања лабораторије за суперанализу сносиће страна чија је тврдња о квалитету оспорена резултатом.

Налаз лабораторије која је вршила суперанализу је коначан за обе стране.

Након добијања извештаја о лабораторијском испитивању, надлежни орган Војне контроле квалитета доноси решење о пријему, односно одбијању основне тканине и поставе са разлога одбијања. **Решење се доноси у року од 5 радних дана од датума када је лабораторијска анализа заведена у деловодни протокол ВКК СМР МО.** Уколико се решење не донесе у назначеном року, ВКК СМР МО о томе писаним путем обавештава добављача, УСн СМР МО и УОЛ СМР МО са образложењем кашњења, а добављачу се продужава рок испоруке за број дана кашњења.

**Добављач не може започети конфекционирање уговорених добара пре него што добије Решење о условности основне тканине, тканине за уложак мантила в/с ТПБ, поставе, шармеза и ознаке припадности ВС од стране ВКК СМР МО.**

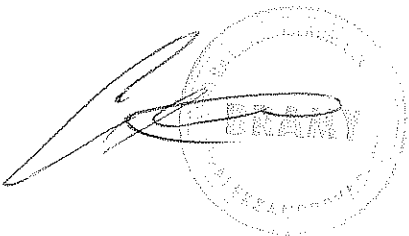
**НАПОМЕНА:** Уколико се производња репроматеријала и конфекционирање готових добара врши ван територије Републике Србије, органолептичка и лабораторијска провера квалитета основне тканине, поставе, као и лабораторијска провера квалитета уграђених репроматеријала после три хемијска чишћења перхлоретиленом са пеглањем извршиће се из готовог добра. Квалитативни пријем тканине за уложак мантила в/с ТПБ, шармеза и ознаке припадности ВС које су уграђене у готово добро врши се органолептички из готовог добра, с тим да је добављач у обавези да при извршењу органолептичког квалитативног пријем приложи и стави на увид проверачу квалитета ВКК СМР МО оригинални Извештај о испитивању квалитета тканине за уложак мантила в/с ТПБ, шармеза и ознаке припадности ВС из акредитоване лабораторије РС. За лабораторијско испитивање квалитета у I и у II степену основне тканине, поставе и осталог помоћног репроматеријала после три хемијска чишћења перхлоретиленом са пеглањем узима се по један узорак и један контраузорак груписањем добара израђених од тканине по истој техничкој спецификацији, исте боје и истом технологијом израде. Један узорак чини две једнице мере готовог добра. Добављач је у обавези да увећа број уговорених добара за број узорака који се издваја за лабораторијску проверу квалитета основне тканине, поставе и лабораторијску проверу квалитета уграђених репроматеријала после три хемијска чишћења перхлоретиленом са пеглањем (испитивања у првом и другом степену).

➤ **Квалитативни пријем готовог добра**

Добављач је у обавези да издвоји готова добра која су предмет уговора, од осталих добара намењених тржишту у посебну просторију или део магацинског простора.

ВКК СМР МО је у обавези да органолептички прегледа најмање 100% припремљених готових добара за испоруку.

Проверач/и ВКК СМР МО сачињава/ју записник о извршеном органолептичком квалитативном пријему и уколико су готова добра условна у органолептичком погледу, сачињава/ју пропратни акт (у два примерка) за лабораторијску проверу квалитета.



Уколико добављач није сагласан са налазом проверавача при органолептичком квалитативном пријему може захтевати поновни комисијски органолептички квалитативни пријем. Исти врши мешовита комисија коју сачињавају два члана добављача, два члана наручиоца и један неутрални члан (стручно лице из предметне области), којег споразумно одређују ВКК СМР МО и добављач. Комисија има задатак да потврди или демантује првобитни налаз органолептичког квалитативног пријема проверавача и не може да доноси било какве одлуке које су у супротности са Уговором. Трошкове поновљеног комисијског пријема сноси страна чија је тврдња оспорена. Налаз мешовите комисије је коначан за обе стране.

Прегледане и примљене количине добара, проверавач/и ВКК СМР МО видно обележава/ју са одговарајућом пломбом.

Лабораторијски се проверавају следећа добра: мантил в/с СМБ, мушки и мантил в/с ТПБ, женски.

За лабораторијску проверу квалитета у I степену узима се 1 (један) узорак и 1 (један) контраузорак за II степен испитивања (суперанализу). Један узорак чини једна јединица мере уговореног добра.

Добављач је у обавези да увећа број уговорених добара за број узорака који се издваја за лабораторијску проверу квалитета (испитивања у првом и другом степену).

Лабораторијска провера квалитета мантила в/с СМБ, мушких и мантила в/с ТПБ, женских подразумева лабораторијску проверу квалитета уграђених репроматеријала после три хемијска чишћења перхлоретиленом са пеглањем.

После три хемијска чишћења са пеглањем не сме доћи до било каквих визуелних промена које умањују естетски изглед и употребну вредност одевног предмета а првенствено:

- одлепљивање међупоставе (појава мехурића на лицу одевног предмета),
- деформација пластичне дугмади,
- брисање садржаја етикета,
- скупљање/набирање шавова и слично.

ВКК СМР МО одређује лабораторију за испитивање готових добара. Лабораторијско испитивање квалитета готових добара се врши у акредитованим лабораторијама РС о трошку добављача.

Добављач преузима на чување контраузорке готових добара до суперанализе или истека гарантног рока.

Транспорт узорака на лабораторијску анализу и/или суперанализу извршиће добављач о свом трошку.

У случајевима кад нека од уговорних страна није сагласна са налазима лабораторије у I степену, ВКК СМР МО ће споразумно са добављачем ангажовати независну акредитовану лабораторију.

Резултати суперанализе су коначни, а трошкове ангажовања лабораторије за суперанализу сносиће страна чија је тврдња о квалитету оспорена резултатом.

Налаз лабораторије која је вршила суперанализу је коначан за обе стране.

Након добијања извештаја о лабораторијском испитивању, надлежни орган Војне контроле квалитета доноси решење о пријему, односно одбијању уговорених добара са разлзима одбијања. **Решење се доноси у року од 5 радних дана од датума када је лабораторијска анализа заведена у деловодни протокол ВКК СМР МО.** Уколико се решење не донесе у назначеном року, ВКК СМР МО о томе писаним путем обавештава добављача, УСн СМР МО и УОЛ СМР МО са образложењем кашњења, а добављачу се продужава рок испоруке за број дана кашњења.

Уколико дође до дефинитивног одбијања појединих партија или њихових делова, добављач је дужан да у току даље реализације уговора та добра видно обележи, онемогући њихову испоруку и на захтев ВКК СМР МО пружи доказ о поступању са неусаглашеним производом.



Један примерак Решења о пријему/одбијању и Записника о органолептичком пријему/одбијању добара које је донела ВКК СМР МО обавезно се доставља УОЛ СМР МО ради праћења реализације Уговора.

**Забрањује се испорука добара пре добијања Решења о пријему и Записника о органолептичком пријему од стране ВКК СМР МО.** Добављач је дужан да сваком крајњем примаоцу, уз отпремницу, достави оригинал Решење о пријему и Записник о органолептичком пријему готових добара.

**Квантитативни пријем** врши комисија или лице које одреди крајњи прималац, према важећим прописима и наређењима. Квантитативни пријем (утврђивање присуства печата ВКК СМР МО на транспортном паковању, контролисање до 10% испоручене количине и провера садржаја транспортног паковања и његове усаглашености са декларацијом на транспортном паковању) врши се у складишту крајњег примаоца уговорених добара о чему се сачињава и комисијски записник о квалитативном и квантитативном пријему.

У случају да се на месту пријема констатује одступање у количини и оштећења на испорученим добрима, крајњи прималац је дужан да сачини записник који ће потписати овлашћени представник добављача и тиме потврдити утврђене недостатке.

### **АМБАЛАЖА, ОБЕЛЕЖАВАЊЕ И НАЧИН ПАКОВАЊА**

#### **Члан 5.**

Трошкове амбалаже сноси добављач и амбалажа се не враћа.

**Добра из партије 4** се пакују појединачно на вешалице које су заштићене-прекривене провидном најлоном кесом. На горњем делу сваке вешалице мора бити залепљена налепница са видљиво исписаним величинским бројем. На сваком појединачном добру мора да буде прикачена оловна пломба.

Амбалажне-транспортне кутије затварају се по отворима квалитетном лепљивом траком, која обухвата цео обим кутије (по дужини и висини) и искључиво је из једног дела.

На ужој страни транспортне амбалажне-кутије, у горњем десном углу лепи се папирна етикета формата А5 која садржи следеће податке:

- назив и место добављача/произвођача,
- број уговора,
- назив добра,
- количину,
- величински број,
- просечну бруто масу кутије и
- годину производње.

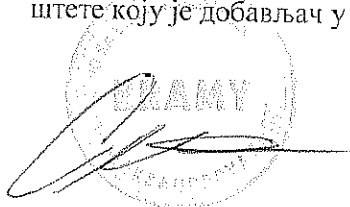
Транспортне-амбалажне кутије морају бити нове и не смеју садржати било какве додатне штампане или писане натписе, етикете и сл.

### **ГАРАНЦИЈА И РЕКЛАМАЦИЈА**

#### **Члан 6.**

Гарантни рок за уговорена добра је **12 (дванаест) месеци**. Гарантни рок почиње да траје од дана испоруке уговорених добара у складиште крајњег примаоца.

Крајњи примаоци уговорених добара ће у случају евентуалних недостатака у квалитету, количини и очигледних грешака као и накнадног испољавања скривених мана (све оно што није било могуће утврдити у редовном поступку контроле квалитета) или рекламације било које врсте у почетној фази употребе добара и у периоду гарантног рока за сваки утврђени недостатак упознати и Војну контролу квалитета СМР МО, о чему ће сачинити комисијски записник који ће доставити добављачу са захтевом за отклањање недостатка на добрима код којих је дошло до одступања у квалитету односно квантитету. Добављач је у обавези да о свом трошку у року од 20 дана од добијања писаног захтева, отклони недостатке, односно да испоручи друга условна добра и да о томе обавести Војну контролу квалитета СМР МО. Уколико добављач није у могућности да отклони недостатке, односно да испоручи нова добра, комисија наручиоца ће извршити процену штете коју је добављач у обавези да надокнади наручиоцу.



Код решавања рекламације наручилац може захтевати суперанализу контра узорака или суперанализу узорка из складишта наручиоца, која су предмет Уговора.

### РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

#### Члан 7.

Рок испоруке је **150 (сто педесет) дана** од дана потписивања уговора.

Испоруку уговорених добара до крајњих примаоца врши добављач сопственим превозом и о свом трошку. Врсту превоза одређује добављач.

Испорука се сматра извршеном даном предаје добара примаоцу, што се доказује овереном отпремницом коју је потписало лице или комисија за пријем крајњег примаоца.

**Добављач је у обавези да најави испоруку уговорених добара најмање 3 (три) дана пре испоруке, телефоном и у писаном облику путем телефакса.**

Управа за општу логистику СМР МО задржава право измене диспозиције – места испоруке, количине по месту испоруке без сагласности добављача и структуре величинских бројева уз сагласност добављача, с тим да су укупно уговорене количине непромењиве.

**Место испоруке**, адреса, лице за контакт, контакт телефон за партију 4 је Складиште "КАЧАРЕВО", ЈНА бб Качарево, цл Велковски Предраг, 063/741-73-36 или 013/602-287.

**Диспозиције су:**

ПАРТИЈА	Р. бр	Назив	ДИСПОЗИЦИЈА				Укупна количина
			Складиште "Качарево"	ВП 2977 Београд	ВП 2079-4 Ниш	ВП 2078-5 Младеновац	
4.	1	МАНТИЛ в/с СМБ, мушки	200				200 ком
	2	МАНТИЛ в/с СМБ, женски	60				60 ком
	3	МАНТИЛ в/с ТПБ. Женски	80				80 ком

### ПЛАЋАЊЕ

#### Члан 8.

За добра из партије 4 исплату уговорених добара врши Управа за општу логистику СМР МО, шифра програма 1703, шифра ПА 0001, књиговодствена шифра "953" konto 4261.

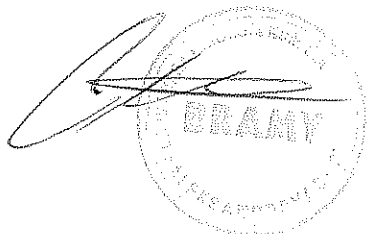
За партију 4, Управа за општу логистику СМР МО ће извршити наплату издате тканине (за уложак мантила в/с смб) за оверу узорака умањењем првог рачуна који ће добављач испоставити за испоручена уговорена добра.

Добављач је дужан да Управи за општу логистику за испоручена добра достави следећу исплатну документацију:

- оригинални и оверени рачун, у два примерка
- оригиналну отпремницу добављача потписану од стране примаоца добара,
- оригинал решење о пријему са записником о органолептичком пријему ВКК СМР МО
- записник о квалитативном и квантитативном пријему, с тим што се плаћају само стварно примљене количине без обзира колико је назначено на рачуну (фактури).

Рок плаћања је **30 (тридесет) дана** од дана пријема комплетне исплатне документације у деловодство крајњег примоца.

Уколико Добављач не достави исплатну документацију за наплату испоручених добара одмах, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана испоруке, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је каснио са достављањем исте.



Порез на додату вредност ће се обрачунавати и исказивати у складу са Законом о ПДВ-у (Сл.Гласник РС 84/04 и 86/04 – исправке, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14, 68/14, 142/14 и 83/15).

## КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 9.

Уколико добављач не изврши испоруку добара у уговореном року дужан је да купцу плати уговорну казну у висини од 2% (промила) од укупне вредности добара испоручених са закашњењем дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна може бити највише 5% од укупне вредности добара испоручених са закашњењем.

Делимично извршење испоруке у предвиђеном року из члана 7. овог Уговора не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Наплату уговорне казне врши Купац одбијањем од рачуна при исплати добара испоручених са закашњењем и то без претходног обавештења.

Ако добављач не изврши у било ком проценту, било коју уговорну обавезу, раскине Уговор или закасни са испоруком добара преко рока који је предвиђен напред наведеном уговорном казном, купац, без сагласности добављача и обавезе обавештавања, има право да депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорених обавеза, меницу (коју доставља приликом потписивања Уговора), поднесе на наплату банци код које добављач има отворен текући рачун, на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Купац има право да једнострано раскине уговор уколико добављач не изврши у било ком проценту, било коју уговорну обавезу или закасни са испоруком добара преко рока који је предвиђен напред наведеном уговорном казном, без обавезног обавештавања, и да депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорених обавеза добављача, меницу, поднесе на наплату банци код које продавац има отворен текући рачун, на износ од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Уколико Добављач оштети или на било који други начин, супротно уговору употреби, не употреби репроматеријал који му је Купац издао, Купац има право да депоновани инструмент обезбеђења репроматеријала, банкарску гаранцију, поднесе на наплату Банци која је издала банкарску гаранцију на износ до 100% вредности издатог репроматеријала.

Добављач може банкарску гаранцију релаксирати сразмерно вредности репроматеријала који је обезбедио Купац и који је утрошен по нормативима за испоручена добра, а на основу Записника о квалитативном и квантитативном пријему.

Ако се за време трајања уговора промени рок испоруке или друге околности које онемогућавају извршење уговорних обавеза, Добављач је дужан да продужи важност банкарске гаранције.

## ВИША СИЛА

### Члан 10.

Виша сила подразумева околности које су наступиле после закључења уговора и које странама у уговору нису биле нити могле бити познате у моменту закључења и нису се могле спречити, избећи или предвидети. Наступање више силе мора зависити од спољних и ванредних догађаја насталих мимо воље и моћи страна у уговору.

Под вишом силом се подразумевају екстремни и ванредни догађаји и то пре свега: пожар, поплава, подземне воде, земљотрес, клизишта, епидемија, експлозија, природне и саобраћајне катастрофе, рат и ратна дејства (објављен и необјављен), грађански немири, општа мобилизација, генерални штрајк, акти органа власти, међународних органа и организација од утицаја на извршење обавеза, као и сви други догађаји и околности које надлежни суд прогласи за случајеве више силе.

Уговорне стране могу бити ослобођене од одговорности за не испуњавање обавеза током трајања више силе у оном обиму у којем су деловањем више силе биле онемогућене да те обавезе изврше, при чему су обавезне да предузму одговарајуће мере како би се у насталој ситуацији интерес сваке стране што више осигурао.

Страна у уговору погођена вишом силом дужна је да у року од 48 (четрдесетосам) часова обавести другу страну о настанку и престанку више силе, прилажући о томе званични доказ издат од стране надлежних органа, као и да предузме потребне активности ради ублажавања последица више силе.

Страна у уговору која у горе наведеном року не обавести другу страну о настанку и престанку више силе, сносиће све последице које из тога проистекну и биће обавезна да другој страни надокнади сву штету насталу услед неслања или не благовременог слања обавештења.

Као виша сила не сматрају се околности које су довеле до смањења, односно редуковања пословног и техничког капацитета код Додављача, а које нису проузроковане вишом силом на начин како је то дефинисано одредбама претходних тачака овог члана.

Уколико утицај више силе траје дуже од 1 (једног) месеца, Уговорна страна која није погођена вишом силом има право, по сопственом избору, или да другој страни одреди додатни период за испуњење уговорних обавеза или да раскине Уговор без последица за себе.

## РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

### Члан 11.

Уговорне стране су се сагласиле да евентуалне спорове, поводом овог уговора решавају споразумно.

У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима, уговорене стране су сагласне да спорове решавају код Привредног суда у Београду.

## ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА

### Члан 12.

Овај уговор може бити измењен због наступања више силе или због наступања других објективних и доказивих разлога; допуњен или раскинут, само сагласношћу обе уговорне стране и у писаној форми.

Купац задржава право да једнострано раскине уговор у случајевима предвиђеним чланом 9. овог Уговора.

## ТАЈНОСТ ПОДАТАКА

### Члан 13.

Уговорне стране дужне су да се придржавају Закона о тајности података ("Сл. гласник РС", бр 104/09). Наручилац може захтевати заштиту поверљивости података које Додављачу ставља на располагање. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

## ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 14.

За све што није изричито прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. СФРЈ" бр. 29/78, 39/85, 45/89, 57/89, и "Сл. СРЈ" бр. 31/93, 22/99 и 44/99).

Додављач је дужан да без одлагања обавестити наручиоца о било којој промени, а која наступи током важења овог уговора а тиче се истог и да о томе доставити доказ.

Уговор је састављен у три истоветна примерка, по један примерак за сваку уговорну страну, а један примерак за потребе Војне контроле квалитета.

Наручилац задржава право да уговор умножи и изворно достави у потребном броју својим крајњим корисницима.

Уговор је потписан дана 02.09.2016. године.

Уговор ступа на снагу даном достављања банкарске гаранције \_\_\_\_\_ 2016. год.

ДОБАВЉАЧ:

BRAMY d.o.o.

ДИРЕКТОР

КУПАЦ:

ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ

ДИРЕКТОР

ПУКОВНИК

др Александар Буквић, дипл.инж.

ПРИЛОГ 1: СТРУКТУРА ВЕЛИЧИНСКИХ БРОЈЕВА ЗА ПАРТИЈУ 4

МАНТИЛ в/с смб, мушки – 200 ком.

Величина	44	46	48	50	52	54	56	58	
175			40						
176				40					
177					30				
186		30							
187			30						
188				30					
Ук у п н о комада:									200

МАНТИЛ в/с смб, женски – 60 ком.

Величина	36	38	40	42					
159	10								
162	10								
165	10	10							
168			5	5					
171		5		5					
174									
Ук у п н о комада:									60


МАНТИЛ в/с тпб, женски – 80 ком.

Величина	36	38	40						
159	10	5							
162	10	10	5						
165	10	10							
168	10	10							
171									
174									
Ук у п н о комада:									80

ДОБАВЉАЧ:

BRAMY d.o.o.

ДИРЕКТОР



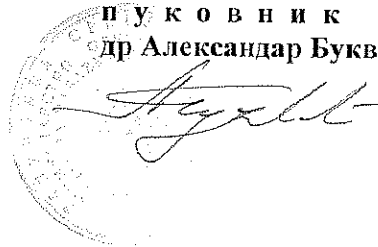

КУПАЦ:

ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ

ДИРЕКТОР

ПУКОВНИК

др Александар Буквић, дипл.инж.



## ПРИЛОГ 2: ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ЗА ПАРТИЈУ 4:

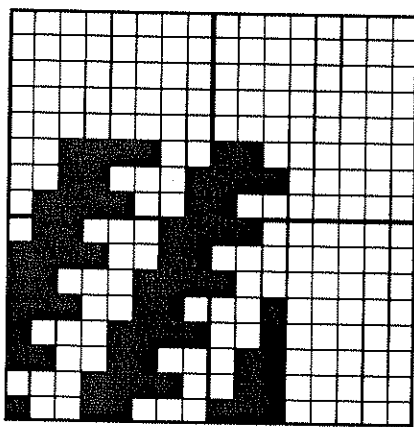
**Мантили в/с мушки** се израђују према овим техничким спецификацијама, СОРС 6499/84 и овереним узорцима из ранијих набавки. За све неусаглашености између стандарда одбране (СОРС) и оверених узорака, приоритет веће важности имају оверени узорци.

**Мантили в/с женски** се израђују према овим техничким спецификацијама и овереним узорцима из ранијих набавки (узорци са којима су понуђачи могли да се упознају пре достављања понуда).

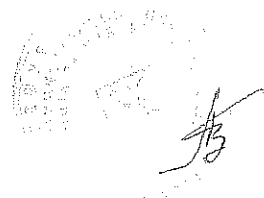
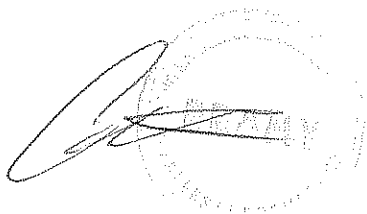
**Мантили в/с мушки и мантили в/с женски** се израђују од следећих материјала:

### • Основна тканина за мантиле в/с

- Тканина се производи у сивомаслиној (смб) за мантиле на ред. бр. 1. и 2. табеларног прегледа и тамноплавој (тпб) боји за мантиле на ред. бр. 3. (боја је према овереном узорку);
- Тканина се производи од чешљаног предива сировинског састава: 85% вуна, 15% полиестар (толеранција  $\pm 5\%$ );
- Финоћа вунених влакана: од 19,5  $\mu\text{m}$  до највише 21  $\mu\text{m}$ ;
- Финоћа полиестарских влакана са антипилинг дорадом: 3,3 dex (толеранција:  $\pm 8\%$ )  
Проверава се на узорку влакана (по потреби);
- Линеарна густина (финоћа) предива (основа и потка): 20,8 tex x 2 (толеранција + 8%, с тим што се може уградити и финије предиво под условом да је површинска маса у оквиру задате толеранције);
- Број завоја на 1 m:
  - једножично предиво (основа и потка): 620 „Z“ (толеранција:  $\pm 8\%$ ),
  - двојично предиво (основа и потка): 600 „S“ (толеранција:  $\pm 8\%$ );
- Предиво мора да буде равномерно, без задебљања, чворова и страних примеса;
- Ширина тканине, мерена без ивица: 150 cm (толеранција:  $- 2\%$ );
- Површинска маса тканине са 12,4% влаге, мерена без ивица: 380 g/m<sup>2</sup> (толеранција: + 10% / - 5%);
- Густина тканине, број жица на 10 cm:
  - по основи: 504 жица,
  - по потки: 346 жица;  
(толеранција: дозвољава се одступање густине тканине на 10 cm (жице основе + жице потке на 10 cm) до 35 жица);
- Прекидна сила епрувете (20 cm x 5 cm) у правцу:
  - основе: 1000 N (толеранција: 10%),
  - потке: 680 N (толеранција: 10%);
- Прекидно издужење епрувете (20 cm x 5 cm) у правцу:
  - основе: најмање 30 %,
  - потке: најмање 25 %;
- Углови опоравка од гужвања у правцу основе и у правцу потке:
  - лице ка лицу: најмање 140°,
  - наличје ка наличју: најмање 140°;
- Рапорт преплетаја је приказан на слици 1.



Слика 1 – Рапорт преплетаја тканине



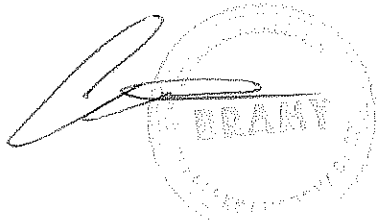
- рН воденог раствора мора да буде од 5 до 7,5;
- Промена димензија при хемијском чишћењу:
  - у правцу основе: највише 1,5 %;
  - у правцу потке: највише 1,5 %;
- Постојаност обојења на:
  - светлост: најмање оцена 5,
  - хемијско чишћење: најмање оцена 4,
  - зној: најмање оцена 4,
  - трење на суво: најмање оцена 4,
  - трење на мокро: 4.
  - пеглање: најмање оцена 4;
- Тканина мора да буде заштићена против дејства инсеката једним од следећих средстава:
  - средстава чија је активна супстанца HDUD, N-5-chloro-2-(2-sulpho-4-chlorophenoxy)-phenyl,N'-3',4'-dichlorophenyl urea минималне концентрације 0,6 % (изражен као тежински проценат средства у односу на вунену компоненту) или
  - средстава чија је активна супстанца trans/cis permethrin или ННР, trans/cis permethrin + derivat hexahydropyrimidinetriona минималне концентрације 0,1 % (изражен као тежински проценат у односу на вунену компоненту). Провера се врши према Методи међународног секретаријата за вуну IWS – ТМ 27;
- Отпорност на пилинг према SRPS EN ISO 12945-1 (16 сати, 57.600 циклуса): оцена 5 (толеранција једна оцена);
- Тканина мора да буде равномерно изаткана без ређих и гушћих места, нолица и лако уочљивих ткачких и других грешака, равномерно обојена, без мрља из производње;
- Изглед површине, опип и нијанса боје морају да одговарају овереном узорку.

▪ **Тканина вунена за уложак мантила смб**

Тканину вунену за уложак мантила в/с, смб обезбеђује наручилац.

▪ **Тканина вунена за уложак мантила тпб**

- Тканина се производи у тамноплавој боји (боја је према овереном узорку);
- Тканина се производи од предива сировинског састава: најмање 70% вуна, остатак синтетичка влакна;
- Финоћа вунених влакана: од 22  $\mu\text{m}$  до највише 24  $\mu\text{m}$ ;
- Површинска маса тканине са 10,3% влаге, мерена без ивица: 300  $\text{g}/\text{m}^2$  (толеранција: -5%, +10%);
- Прекидна сила епрувете (20  $\text{cm}$  x 5  $\text{cm}$ ) у правцу:
  - основе: најмање 200 N,
  - потке: најмање 200 N;
- рН воденог раствора мора да буде од 5 до 7,5;
- Промена димензија при хемијском чишћењу:
  - у правцу основе: највише 1,5 %;
  - у правцу потке: највише 1,5 %;
- Постојаност обојења на:
  - светлост: најмање оцена 5,
  - хемијско чишћење: најмање оцена 4,
  - зној: најмање оцена 4,
  - трење на суво: најмање оцена 4,
  - трење на мокро: најмање оцена 3-4,
  - пеглање: најмање оцена 4;
- Тканина мора да буде заштићена против дејства инсеката једним од следећих средстава:
  - средстава чија је активна супстанца HDUD, N-5-chloro-2-(2-sulpho-4-chlorophenoxy)-phenyl,N'-3',4'-dichlorophenyl urea минималне концентрације 0,6 % (изражен као тежински проценат средства у односу на вунену компоненту) или



- средстава чија је активна супстанца trans/cis permethrin или ННР, trans/cis permethrin +derivat hexahydropyrimidinetriona минималне концентрације 0,1 % (изражен као тежински проценат у односу на вунену компоненту). Провера се врши према Методи међународног секретаријата за вуну IWS – ТМ 27;
- Отпорност на пилинг према SRPS EN ISO 12945-1 (16 сати, 57.600 циклуса): оцена 4 (толеранција ½ оцене);
- Тканина мора да буде равномерно изаткана без ређих и гушћих места, нолица и лако уочљивих ткачких и других грешака, равномерно обојена, без мрља из производње;
- Изглед површине, опип и нијанса боје морају да одговарају овереном узорку.

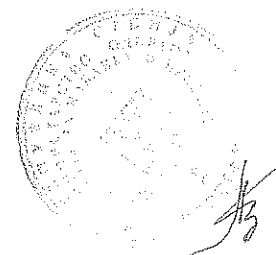
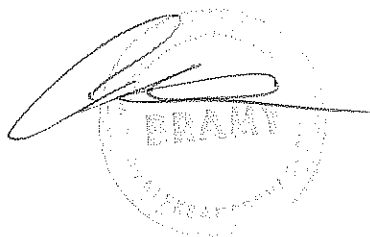
#### ▪ Постава

- Тканина се израђује од 100 % вискозног филамента у тзб и тпб боји (нијанса боје усклађена са бојом основне тканине);
- Ширина тканине мерена без ивица је 140 cm;
- Површинска маса тканине са 11% влаге је од 100 g/m<sup>2</sup> до 125 g/m<sup>2</sup>;
- Тканина мора да буде равномерно изаткана, без ређих и гушћих места, невезаних и задебљалих жица, мрља и других лако уочљивих грешака;
- Изглед површине и нијанса боје тканине морају да одговарају овереном узорку;
- Прекидна сила тканине:
  - по основи.....најмање 400 N,
  - по потки.....најмање 200 N;
- Преплетај тканине.....атлас 4/1;
- Промена димензија тканине после хемијског чишћења
  - по основи.....највише 2 %
  - по потки.....највише 2 %;
- Реакција воденог екстракта (рН) мора да буде од 5 до 7,5;
- Постојаност обојења на:
  - хемијско чишћење: најмање оцена 4,
  - зној: најмање оцена 4,
  - отирање на суво и мокро: најмање оцена 4,
  - воду: најмање оцена 4,
  - пеглање: најмање оцена 4.

#### ▪ Плетенина “шармез“ за џепоVINУ

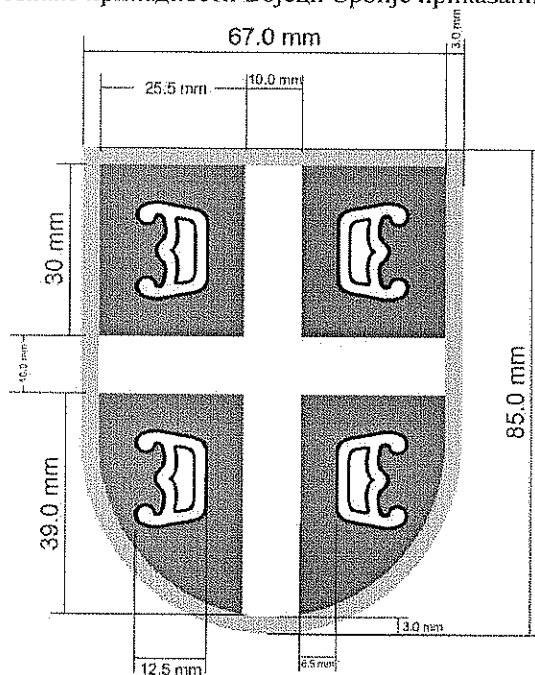
- Плетенина шармез се израђује у тзб и тпб боји, у зависности од врсте одевног предмета (боја према узорку, усаглашена са бојом основне тканине);
- Плетенина се израђује од PES или PA филамент пређе;
- Површинска маса плетенине са 4% влаге износи од 90 до 110 g/m<sup>2</sup>;
- Прекидна сила епрувете (20 x 5) cm (по вертикали и хоризонтали): најмање 22 daN;
- Сила пробијања: најмање 30 daN;
- Преплетај:
 

L <sub>I</sub>	L <sub>II</sub>	
	2	1
3	0	
1	0	
0	1	
- рН воденог екстракта мора да буде од 5 до 7,5;
- Промена димензија плетенине после хемијског чишћења (по вертикали и хоризонтали): до 2 %;
- Постојаности обојења на хемијско чишћење, зној, трење суво и мокро: оцена 4 (толеранција ½ оцене).



## ▪ Ознака припадности Војсци Србије

– Изглед и димензије ознаке припадности Војсци Србије приказани су на слици 2.



Слика 2 – Изглед и димензије ознаке припадности Војсци Србије

– Ознака се израђује у технологији "жакар" ткања. На наличју ознаке, пре опшивања, лепи се подлога за ојачање. Ознака се опшива полиестарским филаментним концем. Ознака мора имати задовољавајућу чврстину, како се приликом нашивања на одевни предмет не би деформисала;

– За израду ознаке користи се полиестарско филамент предиво;

– Финоћа предива (не врши се лабораторијска провера из готове ознаке):

- основа: .....90 - 100 dtex,

- потка: .....78 - 110 dtex;

- Густина ткања:

- у правцу основе: ..... 57,6 жица/см ( $\pm 6\%$ ),

- у правцу потке: .....регулише се у зависности од финоће потке ради постизања ефекта пуноће тканине и јасноће приказаних детаља;

- Постојаности свих боја на:

- светлост ..... најмање оцена 5,

- трење мокро ..... најмање оцена 4,

- трење суво ..... најмање оцена 4,

- хемијско чишћење ..... најмање оцена 4,

- прање (60 °C) ..... најмање оцена 4;

- Отпорност на пилинг према SRPS EN ISO 12945-1 (16 сати, 57.600 циклуса): најмање оцена 4-5;

- Није дозвољено скупљање ознаке приликом хемијског чишћења перхлоретиленом и прања на 60 °C;

- Приликом прања на 60 °C и хемијског чишћења перхлоретиленом не сме доћи до било какве деформације ознаке, раслојавања, појаве мехурића и слично;

- Нијансе боја на ознаци, укључујући и нијансу боје конца за опшивање морају да буду усклађене са нијансама боја на овереним узорцима ознака.

## ▪ Конац за шивење

- За шивење мантила користи се трожицни предени памучни или памучно синтетички конац;

- За нашивање дугмади користи се синтетички конац.



▪ **Остали репроматеријал**

- Квалитет осталих уграђених репроматеријала мора да буде усаглашен са квалитетом репроматеријала на овереним узорцима из ранијих набавки (узорци са којима су понуђачи могли да се упознају пре достављања понуда);
- Квалитет уграђених осталих репроматеријала провера се лабораторијски. После три хемијска чишћења перхлоретиленом са пеглањем не сме доћи до било каквих визуелних промена које умањују естетски изглед и употребну вредност одевног предмета, а првенствено: одлепљивање међупоставе (појава мехурића на лицу одевног предмета), деформација пластичне дугмади, брисање садржаја етикета, скупљање/набирање шавова и слично).

**ЗАХТЕВИ КВАЛИТЕТА КОЈИ СЕ ДЕФИНИШУ ОВЕРЕНИМ УЗОРЦИМА**

Конструкција кроја, органолептички изглед мантила, нијансе обојења уграђених репроматеријала и захтеви квалитета репроматеријала који нису прописани овим техничким спецификацијама дефинишу се овереним узорцима из ранијих набавки (узорци са којима су понуђачи могли да се упознају пре достављања понуда). Код овере узорака биће дефинисана дужина нараменица на мантилима за све величинске бројеве.

**Означавање:**

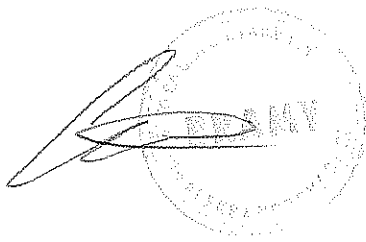
Текстилна етикета на мантилима се израђује у жакар ткању и треба да садржи следеће податке: број СОРС (за мантиле мушке), величински број, годину производње, назив и место добављача/произвођача, и ознаку заштите против инсеката „Z“. Етикета сировинског састава и услова одржавања треба да буде урађена у складу са SRPS EN ISO 3758. На сваком појединачном добру треба да буде прикачена висећа картонска етикета, која треба да садржи све податке као и текстилна етикета.

Основне димензије мантила за жене дате су у табели 1. Остале димензије морају да буду усаглашене са величинским бројем овереног узорка. Добављач је у обавези да приликом овере узорка достави детаљну табелу мера за све величинске бројеве, коју треба да овери Одсек за ИнМС Војнотехничког института и која је саставни део овереног узорка.

**Табела 1 – Мере мантила за жене**

све мере су у cm

Висина раста	Величина	Дужина мантила	Дужина сатле на леђима	Ширина леђа	Дужина рукава	½ ширине рукава на дужици	Дужина сатле на предљичи	Удаљеност горње стране цепа од канта	Удаљеност доње стране цепа од канта	Удаљеност цепа од поруба	Груди у заокружном	Ширина мантила-поруб лева страна	Ширина мантила-поруб десна страна	Дужина каиша	Дужина шлица леђа
159	36	100	32,5	43	59,2	16,5	34	22,2	25,7	38	54	71,5	77	122	41,5
	38	100	33	44	59,2	16,7	34,5	22,8	26,3	38	56	73,5	79	126	41,5
	40	100,5	33,5	45	59,2	17	35	23,4	26,9	38	58	75,5	81	130	41,5
	42	100,5	34	46	59,2	17,5	35,5	24	27,5	38	60	77,5	83	134	41,5
161	36	101	32,5	43	59,7	16,5	34	22,2	25,7	38,5	54	71,5	77	122	42
	38	101	33	44	59,7	16,7	34,5	22,8	26,3	38,5	56	73,5	79	126	42
162	36	101,5	32,5	43	60	16,5	34	22,2	25,7	38,5	54	71,5	77	122	42
	38	101,5	33	44	60	16,7	34,5	22,8	26,3	38,5	56	73,5	79	126	42
	40	101,5	33,5	45	60	17	35	23,4	26,9	38,5	58	75,5	81	130	42
	42	101,5	34	46	60	17,5	35,5	24	27,5	38,5	60	77,5	83	134	42
170	36	106	32,5	43	62	16,5	34	22,2	25,7	40,5	54	71,5	77	122	44,5
171	36	107	32,5	43	62,2	16,5	34	22,2	25,7	41	54	71,5	77	122	44,5
	38	107	33	44	62,2	16,7	34,5	22,8	26,3	41	56	73,5	79	126	44,5
	40	107	33,5	45	62,5	17	35	23,4	26,9	41	58	75,5	81	130	44,5
	42	107	34	46	62,5	17,5	35,5	24	27,5	41	60	77,5	83	134	44,5
172	40	107,5	33,5	45	62,5	17	35	23,4	26,9	41	58	75,5	81	130	44,5
174	36	109	32,5	43	63	16,5	34	22,2	25,7	43	54	71,5	77	122	47
	46	109	35	48	63	18	36,5	24,8	28,9	43	64	81,5	87	138	47



176	38	110	33	44	64	16,7	34,5	22,8	26,3	43,5	56	71,5	79	126	47
177	38	111	33	44	64,2	16,7	34,5	22,8	26,3	44	56	73,5	79	126	47
	40	111	33,5	45	64,2	17	35	23,4	26,9	44	58	75,5	81	130	47
	42	111	34	46	64,2	17,5	35,5	24	27,5	44	60	77,5	83	134	47
	44	111	34,5	47	64,2	17,7	36	24,4	28,1	44	62	79,5	85	136	47
178	42	112	34	46	64,5	17,5	35,5	24	27,5	44,5	60	77,5	83	134	47,5

Толеранција за све мере из табеле 1 износи  $\pm 2\%$ .

**Напомене:**

- 1) Одступања у квалитету су дозвољена само у оквиру задатих толеранција у овим техничким спецификацијама.
- 2) Лабораторијска провера квалитета се врши према важећим SRPS стандардима или еквивалентним EN/ISO стандардима, осим заштитног средства против инсеката где се може користити метода Међународног секретаријата за вуну, а која је наведена у овим техничким спецификацијама.

**ДОБАВЉАЧ:**  
BRAMY d.o.o.

**ДИРЕКТОР**

**КУПАЦ:**  
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ

**ДИРЕКТОР**

**ПУКОВНИК**  
др Александар Буквић, дипл.инж.